

DOCUMENTS İNNOVA

Günümüzün hızlı değişen ihtiyaçlarına cevap veren kurumsal belge, arşiv ve süreç yönetimi çözümü.



Documents Innova

Kurumsal Belge, Arşiv ve Süreç Yönetimi Çözümü

Kurumun en değerli varlığı olarak kabul edilen bilgiyi üzerinde taşıyan belgeler, fiziksel ortamdaki sayısal ortama doğru hızlı bir geçiş yaşıyor. Buna karşılık depolama çözümleri içinde belgeleri geleneksel yöntemlerle saklamak ve yönetmek gün geçtikçe daha büyük bir soruna dönüşüyor. Bir Türk Telekom şirketi olan Innova'nın tescilli ürünü Documents Innova, belgenin 'değer' olduğu tüm işletmeler için yasal mevzuatın gereklerini tam olarak yerine getiren, TSE tarafından belirlenen standartlara uygun bir çözüm sunarken, bu çözümle kurumlar, sayısal belgelerini, yasaların belirlediği şartlara uygun bir şekilde üretme, arşivleme ve belgeler üzerindeki veriye gerektiğinde hızlı bir şekilde erişme imkânına kavuşuyor.

Fiziksel belge yığınlarınızı anlamlı arşivlere dönüştürerek iş süreçlerinize dahil etmek için en yeni çözüm: Documents Innova

Yeni çağın ihtiyacı: Kurumsal kütüphane

Her geçen gün gelişen bilgi ve iletişim teknolojileri bilgi çağına geçiş dönemini hızlandırıyor. Son yıllarda duymaya alıştığımız e-kurum yapısının temelini ise elektronik bilgi sistemleri oluşturuyor. Kurumların faaliyetlerine ilişkin belgeleri kayıt altına almasında kurumsal aktivitelerin ayrılmaz bir parçası olan Elektronik Belge Yönetim Sistemleri, kurum personelinin her zaman, her yerden kolaylıkla ulaşabileceği bir kurumsal kütüphanenin oluşumuna katkı sağlıyor.

Veriye anında ulaşmak

Her gün binlerce belge üreten kurumlarda içeriğin güvenli bir şekilde saklanması; belgelerin bir düzen içinde arşivlenmesi, yönetilmesi ve istenen belgeye anında ulaşılabilmesi hayati ihtiyaçlar haline geldi. Bu ihtiyaçlara yönelik olarak Innova tarafından geliştirilen Documents Innova çözümü, kurumların belgelerini web tabanlı olarak, en etkin biçimde saklamalarını, yönetmelerini ve de ihtiyaç duyduklarında hızlı bir şekilde erişebilmelerini sağlıyor.

Maliyeti düşüren verimli arşivleme

Documents Innova, kurumların mevcut belgelerini oluşturma ve saklama maliyetlerini düşürmelerine, belge akışını hızlı ve doğru bir şekilde yönetebilmelerine, kırtasiye masrafları ile iş gücü ve zamandan tasarruf etmelerine imkân tanır. Ayrıca çözüm, kullanıcı dostu önyüzleri sayesinde değişen belge ve süreçlerin mevcut kurum personeline ve yeni personele aktarılmasını kolaylaştırırken, belgelerin hiçbir eğitim maliyeti ya da ek bir yazılım geliştirmeye ihtiyaç duymaksızın kurum personeli tarafından hızlı bir şekilde sisteme eklenebilmesini sağlar.

Documents Innova kurumların belgelerini web tabanlı olarak, en etkin biçimde saklamalarını, yönetmelerini ve de ihtiyaç duyduklarında hızlı bir şekilde erişebilmelerini sağlar.



Değişime hızlı adaptasyon

Documents Innova, kurumların iç süreçlerinin daha verimli bir şekilde tanımlanmasını sağlarken, kesintisiz devam eden süreç iyileştirmelerini ve değişimlerini de anında devreye alabilmeyi ve bu sayede değişimin hızlı adaptasyonunu da mümkün kılar. Sayısal ortama geçirilen belgeler saklama, kırtasiye ve iş gücü gibi birçok kaybın önüne geçerken, başarılı bir belge ve arşiv yönetiminin kullanılması belgeye ve dolayısıyla da bilgiye erişim süresini kısaltır. Müşteriye hizmet götürmek söz konusu olduğunda, aranan bilgiye hemen ulaşabilen ve e-imza gibi teknolojileri mevzuata uygun bir şekilde kullanarak hizmetin kalitesini artıran kurumlar, geleceğin vizyonunu daha bugünden görerek yol alabilir. İşte bu noktada Documents Innova, güvenli ortamda belgeye ve bilgiye erişim sağlayan, standartlara ve mevzuata uyumlu, esnek yapısıyla kullanışlı bir belge, arşiv ve süreç yönetim çözümü sunar.



E-imza çözümü Documents Innova'da

Innova'nın uçtan uca bir çözüm olarak sunduğu Documents Innova, süreç aktivitelerinde elektronik imza kullanımını standart bir özellik olarak sunar. Böylece e-imza için ayrı bir çözümün kullanılması gerekmediği gibi, yapılacak özelleştirmeler sayesinde uygulama kurum ihtiyaçlarına göre şekillendirilebilir. Kullanıcıların imza sertifikaları sayesinde belgeler, bir veya birden fazla kullanıcıya elektronik olarak imzaya açılabilir. Bu özellik, kurumun iş süreçlerini hızlandırmak ve verimliliği artırmak adına büyük yarar getirir.

Mevzuata ve standartlara yüzde 100 uyum

Documents Innova; tüm elektronik belgelerin yönetilebilmesi için gereksinimleri, elektronik belgelerde bulunması gereken diplomatik özellikleri, belgelerin hukuki geçerliliklerinin sağlanması için alınması gereken önlemleri, belge hareketlerinin detaylı bir şekilde kayıt altına alınması, nitelikli elektronik imza ve mobil imza sistemlerinin uygulanması için gerekli sistem alt yapısının tanımlanmasını içeren, TS 13298 standardının tüm gereksinimlerini sağlayan, güvenilir bir çözümdür.

Kurumlar arası iş akışı, e-yazışma projesi güvencesinde

Kamu kurum ve kuruluşları arasındaki resmi yazışmaların elektronik ortamda yürütülmesini sağlayacak ortak kuralların ortaya konmasını ve standartların belirlenmesini amaçlayan e-Yazışma Projesi ile uyumlu olarak geliştirilen Documents Innova, uygulamanın yaygınlaşmasının ardından, kullanılan tüm kurumlarda sorunsuz bir bütünleşme sürecine olanak tanıyacak. Böylece Documents Innova çözümüyle yönetilen tüm belgeler başka kurumlarla, sorunsuz bir şekilde paylaşılabilir, kurumlar arası iş akışının güvenli ve hızlı bir şekilde tamamlanması mümkün olacak.

Yasalara uygun e-imza kullanımı

Fiziksel belgelerden sayısal belgelere geçişte ıslak imza da tarihe karışarak yerini 'elektronik imzaya (e-imza) bırakıyor. E-imzaya geçişin sayısal olarak üretilmiş / kaydedilmiş tüm içeriği 'resmi belge'ye dönüştürmesinin bir sonucu olarak yasalar nezdinde birtakım düzenlemeler yapılıyor. Bu doğrultuda hazırlanan ve 23 Ocak 2004 tarihinde resmi gazetede yayımlanan 5070 sayılı 'Elektronik İmza Kanunu', elektronik imzanın hukuki, teknik yönleri ve kullanımına ilişkin esasları düzenliyor. Bu kanunla e-imzanın, elle atılan imza (ıslak imza) ile aynı ispat gücüne sahip olduğu vurgulanıyor. Documents Innova, bu yasa da belirtilen şartlara uygun bir e-imza kullanımı sağlayarak kurumlar arası yazışmaların sorunsuz bir şekilde gerçekleştirilebilmesini sağlıyor.

Uzun vadede güvenilir veriyi elde edin

Documents Innova, kurumların iç süreçlerinin daha verimli bir şekilde tanımlanmasını sağlarken, kesintisiz devam eden süreç iyileştirmelerini ve değişimlerini de anında devreye alabilmeyi ve bu sayede değişimin hızlı adaptasyonunu da mümkün kılar. Sayısal ortama geçirilen belgeler saklama, kırtasiye ve iş gücü gibi birçok kaybın önüne geçerken, başarılı bir belge ve arşiv yönetiminin kullanılması belgeye ve dolayısıyla da bilgiye erişim süresini kısaltır.

Müşteriye hizmet götürmek söz konusu olduğunda, aranan bilgiye hemen ulaşabilen ve e-imza gibi teknolojileri mevzuata uygun bir şekilde kullanarak hizmetin kalitesini artıran kurumlar, geleceğin vizyonunu daha bugünden görerek yol alabilir. İşte bu noktada Documents Innova, güvenli ortamda belgeye ve bilgiye erişim sağlayan, standartlara ve mevzuata uyumlu, esnek yapısıyla kullanışlı bir belge, arşiv ve süreç yönetim çözümü sunar.

Yasal mevzuatlara %100 uygun

- TS 13298,
- 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu,
- 2008/16 Sayılı Elektronik Belge Standartları Genelgesi,
- Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik,
- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik,
- 2005/7 sayılı Standart Dosya Planı Konulu Başbakanlık Genelgesi,
- Kalkınma Bakanlığı E-Yazışma Projesi,
- Kalkınma Bakanlığı E-Dönüşüm Projesi
- Birlikte Çalışabilirlik Esasları,
- 2011/1 Sayılı Devlet Teşkilatı Veritabanı Genelgesi

TS 13298 nedir?

Bilgi Teknolojileri ve İletişim İhtisas Grubu'nun çalışması neticesinde ortaya çıkan ve yürürlüğe giren TS 13298 standardı ile kurumlarda üretilecek çeşitli elektronik dokümanların 'belge' niteliğinin korunabilmesi için gerekli esaslar belirlendi. Böylece kamu kurumlarında kullanılacak Elektronik Belge, Arşiv ve Süreç Yönetim sistemlerinin TS 13298 belgesine sahip olması şartı da koşuldu. Documents Innova, TS 13298 standardının tüm gereksinimlerini sağlayacak şekilde geliştirildi.

Sadece belgeler değil süreçler de kontrol altında

Documents Innova, "süreç yönetimi" fonksiyonu ve detaylı raporlama özelliği sayesinde kurumsal süreçlerin izlenmesine ve süreçlerde oluşan tıkanma noktalarının tespit edilmesine imkan sağlar. Documents Innova, dosya depolama ihtiyacı için veritabanı ve dosya sistemi arasında seçim yapılabilmesini sağlayan esnek bir çözümdür. Ayrıca çoklu dil desteği ve kişiselleştirme özellikleri ile kullanıcılar için kullanımı kolay bir yönetim platformudur. Kullanıcılar, arayüz ve menüleri kendi istekleri ve ihtiyaçları doğrultusunda kişiselleştirebilir.

Değişen ihtiyaçlar için en uygun çözüm

Documents Innova'nın en önemli özelliklerinden biri, hızla değişen dünyanın tahmin edilemez ihtiyaçlarına yönelik esnek ve değişken çözümler getirebilmesidir. Ms.NET altyapısı üzerine kurulu olan çözüm, kurumların sonradan ortaya çıkan veya değişen ihtiyaçlarının karşılanması yönünde yapılacak ek çalışma maliyetlerini düşürür. Documents Innova'da çok kısa bir süre içinde yeni ihtiyaçların karşılanması için gereken geliştirmeler yapılabilir. Ayrıca yine bu altyapının getireceği teknolojik yenilikler yeni sürümlere yansıtılabilir ve sürüm yükseltmeleri de çok daha hızlı bir şekilde gerçekleştirilebilir.

Ölçeklendirilebilir paketler

Documents Innova, bir takım standartlara ve mevzuata uygun bir platform oluşturmayı ve bunlarla birlikte verimliliğini artırmayı hedefleyen her ölçekteki şirket için önerilebilecek bir çözümdür. Özellikle kamu kurumları ile yakın temasta bulunan ve yazışmalarını da bu düzeyde yapmak zorunda olan şirketler için en uygun platformu sunan çözümün; esnek, ölçeklenebilir ve modüler yapısı, sınırlı bir belge ve arşiv yönetimine ihtiyacı olan küçük ve orta büyüklükteki işletmelere de hitap eder. Innova, bu tip şirketler için Documents Innova'yı ölçeklendirerek çözümünü müşteriye uygun bir paket haline dönüştürebilir.

Documents Innova sınırları ortadan kaldırarak, esnek ve modüler yapıdaki belge, arşiv ve süreç yönetim anlayışını uygun lisanslama maliyeti ve Innova güvencesi ile sağlar.

Çözümün arkasındaki büyük güç

İş süreçlerinin kalbinde bulunan ve kurumun en değerli varlığını yönetmek üzere kurgulanan belge, arşiv ve süreç yönetim sistemlerinin deneyimli bir sağlayıcı tarafından desteklenmesi en kritik konudur. Documents Innova, uzun süren Ar-Ge çalışmaları sonucunda, kurumların bu alandaki tüm ihtiyaçlarına eksiksiz cevap verebilecek, esnek ve modüler bir çözüm olarak tasarlanmıştır. Documents Innova'nın arkasındaki büyük güç ise projenin her aşamasında uçtan uca çözümler konusundaki tecrübesini hissettiren, Türkiye'nin önde gelen çözüm sağlayıcısı Innova'dır.

Tamamen yerli, her zaman güvenilir

Yüzde yüz Türk mühendisliğinin eseri olan Documents Innova'nın en büyük avantajı, sadece projenin teslimine kadar geçen aşamalarda değil, platformun çalışmasını sürdürdüğü her gün, her saat Innova güvencesi altında olmasıdır. Bu güvence, kurumların iş akışlarında sürekliliği sağlamak açısından son derece önemlidir.

Diğer taraftan Documents Innova'nın baştan sona sadece Innova tarafından sağlanan bir çözüm olması, çözümün farklı büyüklükteki şirketlere özel olarak ölçeklendirilebilmesini ve değişen ihtiyaçlara göre anında yeniden yapılandırılabilmesini sağlar. Bu özellik, Innova'nın lisanslama politikalarıyla birlikte kurumların maliyetlerini düşüren bir avantaja dönüşür.

Tüm sistemlerle tam uyum

Ön analizle başlayan her projede müşteri ihtiyaçlarına en uygun uyarlama ve konfigürasyon seçenekleri tespit edilerek, kurumun tüm bilgi sistemleri ve kullanıcı tanım ve yetkilendirme uygulamaları ile bütünleşik çalışabilmesi hedeflenir. Tüm bu süreçlerde Innova'nın dijital içerik ve elektronik belge yönetim sistemleri konusundaki tecrübesi, sistemin en yüksek verimle işler hale getirilmesini sağlayan en önemli faktörlerden biridir. Kamu ve özel sektör alanında Türkiye'de ve yurtdışında birçok önemli referansa sahip olan Innova'nın, kurumların işleyişine hakim, deneyimli proje ve destek ekipleri tarafından geliştirilen ürünü, her kurumun ihtiyacına göre Innova titizliğiyle uyarlanarak uçtan uca bir çözüm haline gelir.



Kullanıcı başına lisans ücreti yok

Documents Innova çözümünde lisanslamayı işlemci sayısını esas alarak gerçekleştiren Innova, kurumların, kullanıcı sayısına göre yapılan lisanslamalara göre çok daha düşük maliyetlerle karşılaşmasını sağlar. Ayrıca Documents Innova'nın tarama sürecinde de sayfa başına herhangi bir lisans maliyeti ve sayfa sayısı sınırı bulunmaz. Tüm fiziksel evrak taranarak sayısal arşive aktarılabilir.

Limitlere takılmadan işinize odaklanın

Hem maliyet hem de işgücü avantajı sağlayan Documents Innova, web tabanlı bir çözüm olarak mekân ve zaman engellerini aşarak, tamamen özgür bir çalışma ortamı yaratır. Dinamik sorgu oluşturma, belgenin kategorisine göre dinamik üstveri alanları ekleme, farklı formlar tasarlama ve dinamik iş akışları oluşturabilme gibi gelişmiş yetenekleri kuruma kazandırmasının yanında sınırları da ortadan kaldırarak, sıradan bir çözümün getirdiği kısıtlamaları aşmanızı sağlar. Bunun en büyük örneği, bağlı olan veya sisteme kayıtlı kullanıcı sayısı, belli bir süre içinde taranmış veya işlenmiş matbu evrak sayfa sayısı gibi sınırların Documents Innova çözümünde söz konusu olmamasıdır. Tüm kullanıcılar sisteme aynı anda bağlanabilir ve sınırsız evrakı işleme sokabilir.

www.innova.com.tr

Bir Türk Telekom Şirketi.



İstanbul

İTÜ Ayazağa Kampüsü,
Teknokent ARI4 Binası
34469, Maslak, İstanbul
T +90 212 329 70 00
F +90 212 286 44 02

Ankara

ODTÜ İkizleri
Ar-Ge Binası
06531 Ankara
T +90 312 201 70 00
F +90 312 210 16 96

Dubai

Dubai İnternet City
Shatha Tower
Office No: 3309 UAE
T +09 714 431 39 44
F +09 714 390 87 23



facebook.com/innovabilisim

twitter.com/innovabilisim